

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИБВВ РАН

А.В. Крылов

2022 г.



План мероприятий по противодействию коррупции

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии внутренних вод им. И.Д. Папанова Российской академии наук на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными органами, должностными лицами, сотрудниками ИБВВ РАН, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Заместитель директора по общим вопросам, Отдел кадров, Юридический отдел	Постоянно в течение года	Приказы ИБВВ РАН о применении соответствующих мер юридической ответственности
1.2.	Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе	Отдел кадров, Юридический отдел	Постоянно в течение года	Приказы ИБВВ РАН.
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ИБВВ РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как	Отдел кадров, Юридический отдел, Руководители	Постоянно в течение года	Проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикорруп-

	просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	структурных подразделений		ционного законодательства
1.4.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ИБВВ РАН, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Отдел кадров Юридический отдел	Постоянно в течение года	Проведение консультаций, разъяснение положений антикоррупционного законодательства.
1.5.	Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрнауки России	Отдел кадров, Руководители структурных подразделений	Постоянно в течение года	Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
1.6.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка	Заместитель директора по общим вопросам, Бухгалтерия.	Ежегодно, до 15 января года следующего за отчетным	Аналитические обзоры, справки, отчеты.
1.7.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, членов его семьи (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в Минобрнауки России	Руководитель организации	До 1 апреля	Подготовка информации в Минобрнауки России
1.8.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителей директора, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера ИБВВ РАН, и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для размещения на сайте ИБВВ РАН	Дирекция, главный бухгалтер	До 1 апреля	Размещение информации на сайте ИБВВ РАН
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров	Постоянно в течение года	Заявки, программы, планы на обучение (при наличии финансовых средств).
1.10	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных	Юридический	Постоянно	Выявление и устранение

	нормативных актов ИБВВ РАН, договоров, приказов	отдел		коррупционных факторов
1.11	Недопущение нецелевого использования финансовых средств ИБВВ РАН	Руководители ИБВВ РАН, главный бухгалтер	Постоянно	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере использования бюджетных средств
1.12	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников подведомственных организаций на официальных сайтах подведомственных организаций	Заместитель директора по общим вопросам	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в подведомственных организациях
1.13	Анализ сведений о доходах, представленных гражданами служащими Министерства и работниками подведомственных организаций, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларации. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
<b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности</b>				
<b>Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по общим вопросам Юридический отдел, Отдел закупок и материально-технического снабжения.	Постоянно в течение года	Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков

2.2.	<p>Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования закупок товаров, работ, услуг;</li> <li>- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг;</li> <li>- мониторинг закупок товаров, работ, услуг</li> </ul>	Отдел закупок и материально-технического снабжения.	Постоянно в течение года	Приказы ИБВВ РАН.
<p><b>III. Взаимодействие Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации</b></p>				
<p><b>IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b></p>				
4.1	<p>Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Плана), подготовка доклада о реализации указанного участия</p>	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 1 декабря	<p>Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
4.2	<p>Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт «б» пункта 39 Плана), подготовка доклада о реализации</p>	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 1 декабря	<p>Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками подведомственных организаций</p>

	ции указанного участия			знаний в области анти-коррупционного законодательства
4.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельных видами юридическими лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Плана), подготовка доклада о реализации указанного участия	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 1 декабря	Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками подведомственных организаций знаний в области анти-коррупционного законодательства
<b>V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации</b>				
5.1	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в подведомственных организациях	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности подведомственных организаций в этом направлении



Зам. директора ИБВВ РАН

Е.В. Мулюкин