

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии внутренних вод им. И.Д. Папанина
Российской академии наук
(ИБВВ РАН)

ПРИКАЗ

21.01.2022

№ 4

пос. Борок Некоузского района Ярославской области

[]
О назначении лиц, ответственных
за осуществление приемки товаров, работ, услуг

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

§ 1

Возложить обязанность по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующих должностных лиц в соответствии с их сферой деятельности:

- Мулюкина Евгения Владимировича, заместитель директора по общим вопросам – приемка и экспертиза, выполненных работ;
- Лапину Наталию Николаевну, главный бухгалтер – проверка соответствия бухгалтерских документов и оплата;
- Коргина Алексея Евгеньевича, начальника энергетической службы – приемка и экспертиза, оказанных услуг;
- Комова Виктора Трофимовича, заместитель директора по научной работе – приемка и экспертиза научного оборудования;
- Александрова Алексея Юрьевича, ведущий специалист отдела закупок и МТС – приемка и экспертиза, поставленного товара.

§ 2

Наделить должностных лиц, указанных в § 1 настоящего приказа, правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

§ 3

Установить, что при оформлении проектов контрактов, подписании документов, подписании документов в Единой информационной системе и на электронных торговых площадках применяется усиленная квалифицированная электронная подпись директора Института Крылова Александра Витальевича.

§ 4

Все уполномоченные сотрудники при использовании электронной подписи обязаны руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 25 августа 2012 г. N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" (с изменениями и дополнениями).

§ 5

Возложить на начальника отдела закупок и МТС, контрактного управляющего Рябцеву Ирину Павловну обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) электронной подписью директора Института Крылова Александра Витальевича в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и наделить её следующими правами:

- просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;
- подписывать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;
- в случае создания приемочной комиссии для приемки поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги (результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения ИБВВ РАН размещать в ЕИС скан-копию решения приемочной комиссии путем прикрепления к электронному документу о приемке.

§ 6

Настоящий приказ вступает в силу с 10.01.2022 г.

§ 7

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор института
д.б.н.



А.В. Крылов

Зам. директора по общим вопросам

Нач. юридического отдела

Гл. бухгалтер

Нач. отдела закупок и МТС

